**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**Заларинский район**

**казённое учреждение**

**Администрация Бажирского муниципального образования**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 11.01. 2016 г. с.Бажир № 3

**Об утверждении "Положения "Об оплате труда и премировании работников муниципального унитарного предприятия "Ручей"**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и Уставом Бажирского муниципального образования,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение "Об оплате труда и премировании работников муниципального унитарного предприятия "Ручей" в соответствии с приложением к настоящему постановлению.

2. . Настоящее постановление опубликовать в информационном листе «Бажирский Вестник» и разместить на официальном сайте Бажирского муниципального об­разования в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Бажиркого муниципального

образования

Бондарь Т.В

Приложение

к постановлению Администрации Бажирского

муниципального образования от 11.01.2016 г. № 3

**Положение "Об оплате труда и премировании работников муниципального унитарного предприятия "Ручей"**

I. Общие положения

1. Положение "Об оплате труда и премировании работников муниципального унитарного предприятия "Ручей" (далее по тексту - Положение) разработано на основании Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 14.11.2002 № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Устава муниципального унитарного предприятия "Ручей" и других нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.

2. Настоящее Положение распространяется на работников муниципального унитарного предприятия "Ручей" (далее по тексту - МУП "Ручей").

3. Система оплаты труда работников МУП "Ручей" включает в себя:

1) размеры тарифных ставок (должностных окладов);

2) перечень, порядок и условия выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. Система оплаты труда работников МУП "Ручей" устанавливается с учетом:

1) реализации федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов Иркутской области, нормативных правовых актов администрации Бажирского муниципального образования, содержащих нормы трудового права, условия и порядок оплаты труда работников;

2) регулирования социально-трудовых отношений в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации при заключении и выполнении коллективных договоров, соглашений;

3) регионального соглашения правительства Иркутской области об установлении минимального размера оплаты труда на территории Иркутской области;

4) Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

5) выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с Трудовым законодательством;

6) создания условий для оплаты труда работников в зависимости от результатов и качества работы, а также их заинтересованности в эффективном функционировании предприятия, в повышении качества оказываемых услуг;

7) обеспечения гарантий по оплате труда;

8) сформированного фонда оплаты труда;

9) настоящего Положения;

5. Условия оплаты труда, в том числе размер тарифной ставки (должностного оклада) работника, выплаты компенсационного и стимулирующего характера указываются в трудовом договоре.

6. Заработная плата работника начисляется за фактически отработанное время, предельными размерами не ограничивается в пределах утвержденного фонда оплаты труда.

Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного для Заларинского района (южные районы Иркутской области).

7. Штатное расписание МУП "Ручей" утверждается директором.

II. Порядок образования фонда оплаты труда

8. МУП "Ручей" при формировании фонда оплаты труда предусматривает денежные средства для выплаты работникам (в расчете на год):

1) тарифных ставок (должностных окладов) - в размере 12 месячных тарифных ставок (должностных окладов);

2) выплат стимулирующего характера:

- премирование работников - в размере до 2 месячных тарифных ставок (должностных окладов) из расчета в год;

- надбавка за особые условия - в размере до 6 месячных тарифных ставок (должностных окладов) из расчета в год;

- ежемесячное денежное вознаграждение - в размере до 12 месячных тарифных ставок (должностных окладов) из расчета в год;

При расчете фонда оплаты труда учитывается районный коэффициент, установленный в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и надбавка за работу в южных районах Иркутской области.

9. Фонд оплаты труда подлежит пересчету при изменении штатов (штатного расписания), существенных изменений условий оплаты труда.

III. Порядок определения тарифных ставок

10. Тарифные ставки (должностные оклады) в штатном расписании МУП "Ручей" устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению, размеры которых определяются в соответствии со схемами тарифных ставок, ставок заработной платы работников (должностных окладов) на основании отраслевых (межотраслевых) соглашений, территориальных соглашений, которыми устанавливаются общие условия оплаты труда, гарантии, компенсации и льготы работникам отрасли (отраслей), с учетом осуществляемой уставной деятельности муниципального унитарного предприятия.

11. Размер тарифной ставки (должностной оклад) директора предприятия определяется администрацией Бажирского муниципального образования (далее по тексту - Учредитель), осуществляющим функции и полномочия учредителя по заключению и расторжению трудового договора с директором предприятия, и устанавливается трудовым договором (приложением к трудовому договору, дополнительным соглашением к трудовому договору) в зависимости от сложности труда, масштаба управления и особенностей деятельности и значимости предприятия.

IV. Порядок оплаты труда директора

12. Оплата труда директора МУП "Ручей" включает в себя тарифную ставку (должностной оклад), надбавку за особые условия и денежное вознаграждение в процентах к должностному окладу, изменение которых производится не чаще одного раза в год по результатам работы предприятия, премиальные выплаты с учетом сложности управления производством, технической оснащенности предприятия и объемов производства (работ, услуг), выплачиваемые из фонда оплаты труда муниципального унитарного предприятия.

V. Порядок и условия выплат стимулирующего характера

13. Работникам МУП "Ручей" устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

1) ежемесячная надбавка к тарифной ставке (должностному окладу) надбавка за особые условия;

2) денежное вознаграждение;

3) премиальные выплаты по итогам работы за месяц, квартал, год.

14. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в процентном отношении к тарифным ставкам.

15. Надбавка за особые условия устанавливаются работникам МУП "Ручей" в процентном отношении к тарифной ставке (должностному окладу).

Размер ежемесячной надбавки за особые условия составляет до 50 процентов в месяц от тарифной ставки (должностному окладу) по соответствующей должности, профессии рабочего.

16. Премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются в виде премии за месяц, квартал, премии за год с целью поощрения работников за общие результаты работы в отчетный период. Размер премиальных выплат конкретному работнику по итогам работы за месяц, квартал и по итогам работы за год определяется с учетом выполнения следующих показателей эффективности труда работников:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью МУП "Ручей";

- участие в выполнении важных работ, мероприятий в соответствии с уставной деятельностью.

Начисление премии производится на основании соответствующего локального акта МУП "Ручей" в пределах фонда оплаты труда предприятия при наличии финансовых средств.

17. Денежное вознаграждение устанавливаются работникам МУП "Ручей" в процентном отношении к тарифной ставке (должностному окладу).

Размер денежного вознаграждения составляет до 100 процентов от тарифной ставки (должностному окладу) в месяц по соответствующей должности, профессии рабочего.

18. К показателям, влияющим на изменение, а именно уменьшение до 100 процентов, размера стимулирующих выплат, относятся:

- меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор);

- неисполнение или ненадлежащее исполнение работником своих обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией;

- нарушение правил внутреннего трудового распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты, нарушение требований охраны труда, производственной санитарии;

- невыполнение приказов и распоряжений руководства и организационно-распорядительных документов МУП "Ручей";

- прогул, а также появление на работе в нетрезвом состоянии либо отсутствие на рабочем месте без уважительных причин, распитие спиртных напитков в рабочее время;

- утрата, повреждение и причинение ущерба имуществу МУП "Ручей".

Снижение размеров стимулирующих выплат или их неначисление за нарушения, упущения в работе производятся за тот отчетный период, когда было выявлено упущение, нарушение в работе, но не более трех месяцев с момента совершения, с предоставлением объяснительной записки работника, в отношении которого производится снижение, на основании локального акта предприятия.

19. Выплаты стимулирующего характера не образуют новую тарифную ставку (должностной оклад), рассчитываются пропорционально отработанному времени.

VI. Виды выплат компенсационного характера

20. К выплатам компенсационного характера относятся:

1) выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, согласно действующего законодательства;

2) выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент в размере 30 % и надбавка за работу в южных районах Иркутской области) в размере 30 %;

3) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении сверхурочной работы, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, и при выполнении работ в других условиях, отличающихся от нормальных), согласно действующего законодательства;

21. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к тарифным ставкам (должностным окладам) работников.

22. Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права, соглашениями и коллективными договорами.

23. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления конкретизируются в трудовом договоре с работником (в дополнительном соглашении, приложении к трудовому договору с работником).

VII. Заключительные положения

24. При отсутствии или недостатке денежных средств, предусмотренных на оплату труда, директор предприятия вправе приостановить выплату стимулирующих выплат, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном трудовым законодательством порядке.

25. Изменение условий оплаты труда работников МУП "Ручей" производится:

1) в соответствии с настоящим Положением;

2) при наличии законодательного акта об изменении условий оплаты труда;

26. При установлении факта нарушения условий оплаты труда, указанных в настоящем Положении, директор предприятия обязан принять меры к немедленному их устранению и выплате работнику причитающихся сумм заработной платы за все время неправильной оплаты.

27. Об изменении систем оплаты труда, введении новых норм труда работники должны быть извещены в срок и в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.

28. Директор предприятия за организацию оплаты труда несет дисциплинарную, материальную, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение

к Положению "Об оплате труда и премировании

работников МУП "Ручей"

Должностные оклады работников МУП "Ручей"

|  |  |
| --- | --- |
| Должности работников | Размеры тарифных ставок (должностных окладов) в рублях (округление до целого рубля) |
| Директор | 2500,00 |
| Бухгалтер | 2000,00 |
| Водораздатчик | 3200,00 |
| Слесарь | 3500,00 |